



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน
๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้ดำเนินการรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบฯ ได้เสร็จสิ้นแล้ว และได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปเรียบร้อยแล้ว จึง
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบฯ ของตำแหน่งพนักงานจ้าง โดยสอบวิชาภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค
ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา
๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอิสรพงษ์ เสนคราม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับ ที่	หมายเลข ประจำตัวผู้สมัครฯ	ชื่อ สกุล	เลขที่นั่งสอบ	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวอรพรรณ ดีด้วยชาติ	๑	มีสิทธิสอบฯ

**วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ
(แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)**

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

วัน เวลา สถานที่สอบ	วิชาที่สอบ
วันอังคาร ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง	<p>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ - ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล - ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ คำคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ - ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
วันอังคาร ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง	<p>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน - ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
วันอังคาร ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง	<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น