ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

ประจำงบประมาณ 2566

(1 ตุลาคม 2565 – เดือนมีนาคม 2566 รอบ 6 เดือน)

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน | การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว |
| เหตุการณ์ความที่อาจจะเกิดขึ้น | มีเจ้าหน้าที่บางราย นำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ที่บ้าน |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | 1.การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ  2.การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชนส่วนรวม  3.การตรวจสอบทรัพย์สิน(ส่วนกลาง) ของราชการเป็นประจำทุกวัน  4.การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินของราชการ |
| ระดับความเสี่ยง | ปานกลาง |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง | ยังไม่ได้ดำเนินการ  เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง  เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน  ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น  เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)........................... |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน | 1.กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะและการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่....  2.จัดทำคำสั่งเวรรักษาการณ์เพื่อดูแลรักษาสถานที่และทรัพย์สินของราชการ คำสั่งที่......./2566  3.จัดทำระเบียบคุมทรัพย์สินของราชการและทะเบียนการตรวจรับพัสดุ  4.เวรรักษาการดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน  (ส่วนกลาง) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ ก่อนส่งมอบและรับเวร |
| ตัวชี้วัด | จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์ สินราชการไปใช้  ประโยชน์ส่วนตัว |
| ผลการดำเนินงาน | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| ผู้รายงาน | นางสาววัลลา สิทธิธรรม |
| สังกัด | กองคลัง อบต.บุกระสัง |
| วันเดือนปีที่รายงาน | 8 มีนาคม 2566 |
|  |  |